



No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre
Pilar 1. Productividad Social								
1	Gestión Académica	Cumplimiento 100% del Plan de Acción (Del Área que Lidera)	Compromisos Cumplidos / No. De Actividades Propuestas	01/02/2024 - 31-12-2024	Socializar con todo el Equipo de Trabajo las metas del área Diseño y ejecución de una estrategia clara para el cumplimiento Seguimiento y monitoreo de los principales riesgos Análisis de datos en Ejecución de Metas Toma de desiciones con oportunidad basado en datos y retroal	60%	30%	30%
2	INFOTEP Entidad Innovadora.	Proyecto de Innovación Pública	Un documento	01/02/2024 - 31-12-2024	Propuesta de acompañamiento al equipo de la vicerrectoria académica para mejorar sus competencias Aplicar proyectos innovadores al proceso académico	10%	5%	5%
Pilar 2. Construcción de integridad								
3	Consolidar una gestion publica con principios de integridad	Gestion de riesgos de Integridad en los Procesos Academicos	% de Cumplimiento de la gestion de los riesgos de integridad	01/02/2024 - 31-12-2024	Participar activamente en la consolidacion del principios de integridad en el area académica Identificación de riesgos de integridad Análisis y control de los riesgos Monitoreo y toma de desiciones oportunas Evaluacion y retroalimentacion de la gestión	10%	5%	5%
Pilar 3. Gestión Cultural								
4	Implementación de estrategias, planes de acción y proyectos relacionados con la gestión cultural	Promover al interior de la institución las prácticas culturales que agregan valor y que faciliten la evolución de la entidad	Un documento	01/02/2024 - 31-12-2024	Realizar jornadas de sensibilización en materia de Gestion Cultural en la comunidad academica, identificando comportamientos, hábitos, creencias, valores y normas relacionadas con el área. Realizar actividades que promuevan la gestion cultural institucional teniendo en cuenta los aspectos relacionados con la insularidad. Participar en la identificación de las brechas entre las prácticas culturales actuales y el norte cultural de los servidores del INFOTEP (comportamientos, hábitos, creencias, valores y Participar en la elaboración de una propuesta de programa de gestión cultural- Ruta crítica de trabajo Impulsar la gestión del cambio en la institución para la implementación exitosa de los procesos de transformación	10%	5%	5%
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos								
5	Gestión Estratégica del talento humano	Promover la actualización en conocimientos, datos y nuevas tendencias que fortalezcan la gestión institucional	No. De Actividades Cumplidas / N° de Actividades programadas		Promover los espacios de capacitación que impulsen el desarrollo de las personas y del equipo. Gestionar y fomentar la formación y actualización de los funcionarios del área académica que permitan la obtención y aplicación de conocimientos, aplicación de datos y nuevas tendencias que fortalezcan las políticas institucionales.	10%	5%	5%
Total						100%	50%	50%
						 CHARLES GALLARDO HUMPRHIES Firma del Superior Jerárquico		
FECHA						 JAMINA HENRY TALAIGUA Firma del Gerente Público		
VIGENCIA						FEBRERO DE 2024 2024		