

**CONSEJO DIRECTIVO
SESIÓN EXTRAORDINARIA SINCRÓNICA
ACTA 003**

FECHA	11 de Febrero de 2025
HORA	Desde las 09:30 a.m. hasta las 11:00 a.m.
LUGAR	Sala de juntas INFOTEP San Andrés y Providencia

Consejeros asistentes:

NOMBRE	REPRESENTACIÓN
JAIRO HUMBERTO LARA ZÁRATE	Delegado Ministerio de Educación Nacional
CONSEJERA JAMINA HENRY TALAIGUA	Representante de las Directivas Académicas
CONSEJERA ANNABELLA MARIANO DOMINGUEZ	Representante de los Ex Rectores
CONSEJERA DONNA BRYAN TATHUM	Representante de los Docentes
CONSEJERA SHALIMAR STEPHENS HOOKER	Representante de los Estudiantes
CONSEJERA DARYELI RIVERA HERRERA	Representante del Sector Productivo
CHARLES GALLARDO HUMPHRIES	Rector

Secretario:

NOMBRE	CARGO
Andrés Avelino Meza Villarreal	Secretario Técnico

Se convoco para esta reunión de consejo Directivo al representante de la gobernación del archipiélago de san Andrés, Providencia y Santa Catalina, pero no asistieron, ni enviaron delegado para la sesión.

El señor Secretario Técnico se permitió solicitar el consentimiento a los señores Consejeros para proceder a la grabación de voz producto de la presente sesión ordinaria, con el fin de que sirva de apoyo a la Secretaría de esta institución para la elaboración de la respectiva Acta. Por lo anterior, esta es de uso exclusivo de la Secretaría General, salvo orden judicial que lo requiera, de conformidad a la Ley 1266 de 2008 habeas data y la Ley 1712 de 2014, siendo aprobado por los señores consejeros.

1. Llamada a lista y verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Invitación a Bootcamps de liderazgo para la educación de liderazgo para la educación internacional inclusiva.
4. Invitación a pasantía internacional Córdoba, Argentina.

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

La sesión ordinaria de la fecha se desarrolló de manera presencial y a través de link remitido vía correo electrónico.

La sesión inició bajo la presidencia del consejero Jairo Humberto Lara Zárate Delegado del Ministro de Educación Nacional, El Secretario General se permitió constatar que existe quórum para la sesión, la Representante de los Ex – Rectores, Anabella Mariano Domínguez; La Representante de los estudiantes, Shalimar Stephens Hooker; de los la Representante de los Docentes, Donna Bryan Tathum; la Representante de las Directivas Académicas, Jamina Henry Talaigua; la Representante del sector productivo, Daryeli Riviera Herrera.

Se constató el quórum con la asistencia de seis (6) consejeros presentes, siendo las 09:39 a.m.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

El secretario Andrés Meza procedió a leer el orden del día:

1. Llamada a lista y verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Invitación a Bootcamps de liderazgo para la educación de liderazgo para la educación internacional inclusiva.
4. Invitación a pasantía internacional Córdoba, Argentina.

Se somete a consideración el orden del día, el cual es **APROBADO** con **6 votos** de los consejeros presentes.

3. INVITACIÓN BOOTCAMPS DE LIDERAZGO PARA LA EDUCACIÓN DE LIDERAZGO PARA LA EDUCACIÓN INTERNACIONAL INCLUSIVA.

En este punto interviene el Rector CHARLES GALLARDO para explicar de qué trata esta invitación internacional:

CHARLES GALLARDO:

En la sesión del Consejo Directivo pasado les socialicé al inicio del cual ustedes me habían aprobado el año pasado, donde fui como ponente, fuimos dos ponentes a la ciudad de Madrid, España, con una presentación de una ponencia sobre liderazgo, participación y un componente institucional. También le conté sobre los beneficios que proporcionan estas movilidades en materia de diligenciamiento de plantillas SNIES, en indicadores de movilidad y temas formativos. Entonces, lo que hicimos esta vez fue, ya se viene aterrizando, digamos que este Bootcamp, ya nos llegó la invitación, Y también quiero contarles que ya nos llegó la aceptación de las ponencias que serán llevadas a este Bootcamp. La idea es asistir con una profesora que va a tener su ponencia que tratará sobre estrategias innovadoras para la transmisión y preservación de la lengua kriol y las tradiciones culturales en niños, niñas y adolescentes de la isla San Andrés, el nombre de la profesora es LEONELA PADILLA. y, la ponencia que voy a presentar hace referencia a la inversión en inglés basado en la cultura raizal de San Andrés.

Como ustedes bien saben, hago parte pues del grupo investigación y hasta el año pasado nos postularnos para la categorización del mismo, se sumaron unos productos, unas publicaciones que estamos pendientes por hacer y eso también le sumaría como ponencia, tributa pues en el grupo investigación, teniendo en cuenta queremos categorizarnos en un grupo mayor.

Entonces luego de que ya recibimos la aceptación de las dos ponencias, como ustedes bien saben, el trámite inicia con la resolución por parte del Consejo Directivo, este es un trámite un poco extenso, entonces la idea sería iniciar el trámite con la resolución aprobada previamente por ustedes para esta movilidad y radicar en ventanilla única para que empiece el trámite que siempre demora más o menos 25 días y esta movilidad está para el 24 de marzo, es decir, estamos un poco cogidos del tiempo, entonces necesitamos iniciar lo antes posible, claro está, si ustedes así lo consideran, también quiero recordarles que estas movilidades son aprobadas en última instancia

por la Oficina de Transparencia de Presidencia de la República, pasando por el Ministerio de educación Nacional, pasando por Canciller y claro está por ustedes, entonces les dejo bajo su consideración.



Bogotá D.C. (Colombia) - febrero 04, 2025

URELINTER-022-2025

Charles Gallardo Humphries
Rector
INFOTEP San Andrés Islas
rectoria@infotepsai.edu.co

Asunto: *Carta de invitación Bootcamps de Liderazgo para la Educación Internacional Inclusiva*

Respetado Dr. Charles,

Reciba un cordial saludo en nombre de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas UDFJC, institución coordinadora del proyecto "Bootcamps de Liderazgo para la Educación Internacional Inclusiva".

En nombre del Equipo Base del proyecto, conformado por miembros de UDFJC, UNITEC e INFOTEP (Colombia), Universidad Tecnológica del Perú y el Instituto Federal Fluminense IFF Brasil, agradecemos su postulación a la convocatoria de buenas prácticas de Educación Internacional Inclusiva y confirmamos que su trabajo titulado "Inmersión en Inglés Basado en la Cultura Raizal de San Andrés" ha sido aceptado para presentar en el Campamento de Liderazgo en el Instituto Federal Fluminense, a desarrollarse del 24 al 28 de marzo de 2025 en el campus IFF de Cabo Frio.

Cordialmente,



Alexis Adamy Ortiz Morales Ph.D
Líder
Unidad de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales
Universidad Distrital Francisco José de Caldas
dirceri@udistrital.edu.co

Bogotá D.C. (Colombia) - febrero 05, 2025

URELINTER-026-2025

LEONELA AURIANA PADILLA HOWARD
Docente
INFOTEP San Andrés Islas
lpadillah@infotepsai.edu.co

Asunto: *Carta de invitación Bootcamps de Liderazgo para la Educación Internacional Inclusiva*

Respetada Leonela,

Reciba un cordial saludo en nombre de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas UDFJC, institución coordinadora del proyecto "Bootcamps de Liderazgo para la Educación Internacional Inclusiva".

En nombre del Equipo Base del proyecto, conformado por miembros de UDFJC, UNITEC e INFOTEP (Colombia), Universidad Tecnológica del Perú y el Instituto Federal Fluminense IFF Brasil, agradecemos su postulación a la convocatoria de buenas prácticas de Educación Internacional Inclusiva y confirmamos que su trabajo titulado "Estrategias Innovadoras para la transmisión y preservación de la lengua Kriol y las tradiciones culturales en niños, niñas y adolescentes de la isla de San Andrés" ha sido aceptado para presentar en el Campamento de Liderazgo en el Instituto Federal Fluminense, a desarrollarse del 24 al 28 de marzo de 2025 en el campus IFF de Cabo Frio.

Cordialmente,



Alexis Adamy Ortiz Morales Ph.D
Líder
Unidad de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales
Universidad Distrital Francisco José de Caldas
dirceri@udistrital.edu.co



Comunidad de acceso para todos
Linares López

INTERNACIONALIZACIÓN - INCLUSIVIDAD - LIDERAZGO

CAMPAMENTO
LIDERAZGO PARA LA EDUCACIÓN
INTERNACIONAL INCLUSIVA

AGENDA

24 - 28 MARZO, 2025

LUNES 24 DE MARZO

- 2:00 pm Buscar participante en el aeropuerto Galeão/RJ
- 7:00 pm Cena / *Si llegan temprano puesta del sol en la playa del Forte

MARTES 25 DE MARZO

- 9:00 am - Ceremonia de apertura (Rector, director del campus, Ileana Fernández). *Video: presentando el campus
- 9:30 am - mesa de apertura: "Los caminos de la internacionalización en América Latina" (Dra. Doris Dukova, Carol CONIF - mediadora: Ileana Fernández)
- 11:00 am - Meca: "La internacionalización como política pública" (Dra. Livia Reis UFF y Rodrigo Lemos IFRJ. Mediadora: Maria Célia)
- 12:30 pm - Almuerzo
- 14:30 pm - Ponencia: Internacionalización inclusiva - Vanessa Howell
- 16:00 pm - Visita a Búzios y cena *Actividad cultural: Aline Portilho

MIÉRCOLES 26 DE MARZO

- 9:00 am - Encuentro de Internacionalización BOOTCAMP y Encuentro de profesores de Lengua (IFF) *Actividad cultural:
- 11:30 am - visita y almuerzo - quilombo Bahía Formosa
- 14:00 pm - Buenas prácticas internacionalización
- 17:30- Visita al Barrio Passagem y cena

JUEVES 27 DE MARZO

- 9:00 am - Visita a los puntos turísticos de Cabo Frio (museos de Arte Sacra y Charitas, playa de las Dunas y Forte)
- 12:00 pm - Almuerzo en Arraial do cabo
- 14:00 pm - Museo Oceanográfico de la Marina - Arraial do Cabo
- 17:00 pm - Sunset y cena en Cabo Frio

VIERNES 28 DE MARZO

- 10:00 am - ceremonia de cierre (ponente Elaine Klein, oficina de cooperación internacional)
- 11:30 am - Premiación de las buenas acciones de internacionalización *Actividad cultural:
- 12:00 pm - Almuerzo de despedida
- 14:00 pm - Vuelta al aeropuerto Galeão/RJ

Luego de la intervención del señor Rector Charles gallardo, el presidente el del Consejo Directivo Jairo Lara realiza las siguientes observaciones:

JAIRO LARA ZÁRATE:

Lo primero sería de forma, es que yo creo que lo prudente sería en el acto administrativo la agenda transcribirla.

En el último considerando, yo entiendo lo que acaba decir el señor rector, pues no somos nosotros como Consejo Directivo en últimas quien definimos este tema, sino la oficina de transparencia, yo pondría lo del literal k del artículo 29 del Estatuto General, lo que diga este literal, que creo que es la competencia que se tiene y a renglón seguido "para lo anterior se hará la solicitud al despacho del ministro, el respectivo trámite ante el Departamento Administrativo", como sugerencias de forma para

darle articulación a la propuesta y lo otro serían las viabilidades financiera, jurídica y de planeación. Yo sé que ustedes las nombran aquí en el acto administrativo, pero eso también debe quedar por escrito, que está ajustado al Plan Desarrollo, al plan de acción institucional y los beneficios que traerá la participación, repito, tanto del rector como de la docente en estos eventos. Esas serían las únicas sugerencias.

La Doctora Anabella Mariano interviene diciendo lo siguiente:

ANABELLA MARIANO:

En vista de todo este recorte presupuestal y de los comentarios que se han hecho en consejos anteriores, la reducción del presupuesto, ¿habría alguna posibilidad de que la participación a tantos eventos fuese virtual?, Indudablemente sé que trae beneficio para la institución y que, conocemos algunos de los impactos positivos que han tenido los desplazamientos anteriores, no solamente del rector, sino de otros miembros de la comunidad académica. Entonces sería mi observación, mi inquietud, indudablemente que apoyo la participación, pero también hay que ser coherente con lo que se expresa de las restricciones presupuestales.

A lo que contesta la vicerrectora Académica Jamina Henry:

JAMINA HENRY:

Doctora Anabella, usted tiene la razón con respecto a todo el tema de restricciones presupuestales, pero finalmente la institución tiene un presupuesto que fue asignado, tiene unas metas en materia de internacionalización que nosotros debemos cumplir, tiene unas metas también en el área de investigación. Adicionalmente, las movilidades virtuales no son tenidas en cuenta en nuestras plantillas del SNIES, lo que quiere decir que, en este momento, pues para sumar indicadores en temas de internacionalización y movilidad de personal de la institución docente y administrativo netamente pueden realizarse de manera presencial. Entonces digamos que estos han sido recursos que ya hacen parte del área de internacionalización y que están enfocados para el cumplimiento de esas metas.

JAIRO LARA ZARATE:

Doctora Jamina, teniendo en cuenta esto que nos acaba de decir, este es el certificado de viabilidad financiera que debe quedar incorporado al acto administrativo, eso que ustedes están diciendo, que está el presupuesto, que hay el rubro y que se cuenta con los recursos para cubrir esta comisión, que está el CDP, pero que quede como un considerando.

Dicho lo anterior y no habiendo ninguna otra observación e inquietud se procede a la votación para aprobar la resolución 001 con 6 votos **APROBADOS**:

JAIRO HUMBERTO LARA ZÁRATE	APROBADO CON LA SUGERENCIAS PRESENTADAS
ANNABELLA MARIANO DOMINGUEZ	APROBADO CON LA SUGERENCIAS PRESENTADAS
DONNA BRYAN TATHUM	APROBADO CON LA SUGERENCIAS PRESENTADAS
JAMINA HENRY TALAIGUA	APROBADO CON LA SUGERENCIAS PRESENTADAS
SHALIMAR STEPHENS HOOKER	APROBADO CON LA SUGERENCIAS PRESENTADAS
DARYERLI RIVERA HERRERA	APROBADO CON LA SUGERENCIAS PRESENTADAS

4. INVITACIÓN A PASANTÍA INTERNACIONAL CÓRDOBA, ARGENTINA.

En este punto interviene el profesor Derick Hudgson Dawns:

DERICK HUDGSON DAWNS:

En el día de hoy vengo a presentarles la invitación que tuvimos como institución a participar en un evento de carácter internacional en la ciudad de Córdoba, Argentina, para las Docentes Betina Barozo, la Docente Omaris Pérez y nuestra Vicerrectora Jamina Henry. Estas fueron invitadas a participar en un evento académico de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA, debido a que ellos tuvieron la participación acá en INFOTEP en un evento denominamos como la jornada JAIFI, la tercera jornada que realizamos acá en la institución y derivado de esta jornada fue que salieron estas invitaciones para nuestra institución:



Año de la Defensa de la Vida,
la Libertad y la Propiedad



Córdoba 31 de Enero de 2025

Al Sr Rector del
Instituto Nacional de Formación
Técnica Profesional
de San Andrés y Providencia INFOTEP
Dr. Charles Gallardo Humphries

Asunto: Invitación a pasantía Internacional

La que suscribe Dra Alejandra Marta Bertolez en mi carácter de Directora del Servicio de Atención a la Primera Infancia y Prof. Titular de la Cát B de psicología del Desarrollo Infantil de la Universidad Nacional de Córdoba Facultad de Psicología, tengo el agrado de invitar a la Sra Vice Rectora **Mgter Jamina Henry Talaigua** y a las docentes de su casa de estudio **Lic Omaris Pérez Castillo**, de la Asignatura: pedagogía 1 y 2 y a la **Lic Betina Bleydis Barrozo Cisnero** con quienes entablamos relación de trabajo durante agosto de 2024 y presencialmente trabajamos con familias de la comunidad, niños, niñas y estudiantes de INFOTEP durante las III Jornadas de Atención a la Primera Infancia en San Andrés.

De las Jornadas de trabajo conjunto, surgieron líneas de acción a trabajar en corresponsabilidad entre mi equipo y las docentes de INFOTEP, con el objetivo de propiciar entre otras actividades: a) la apertura de un Servicio de atención a las Infancias como actividad extensionista con características similares al SAPI-UNC, b) la capacitación en Diseño Universal para el Aprendizaje con las docentes de Instituciones educativas de transición y primaria. c) la capacitación de cuidadoras y docentes, más la valoración de los espacios que cuidan y educan a las infancias tempranas (de 0 a 3 años de edad) y d) la capacitación en abordaje territorial desde el enfoque cartográfico a estudiantes del semillero de investigación, como así también la posibilidad de realizar durante 2025 junto a las IV JAIFI el Primer Congreso de Educación Temprana.

Conocer el territorio, trabajar lo comunitario, recorrer los escenarios de las Infancias, capacitarse y capacitar a otros, justifican ampliamente la movilidad docente que hemos generado para la construcción teórica práctica de nuevos conocimientos y oportunas intervenciones en infancias. Durante la semana del 12 al 16 de Mayo de 2025 las docentes participaran de las siguientes actividades:

Día	Lugar	Actividad
Lunes 12 Mayo	UNC- Facultad de Psicología	- Presentación con Autoridades Sr. Decano y Secretario de Internacionales
	9 hs - Servicio de Atención a Primera	- Reunión con equipo trabajo



Universidad
Nacional
de Córdoba

Año de la Defensa de la Vida,
la Libertad y la Propiedad

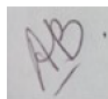


	Infancia.	Interdisciplinario
	11 hs - Cátedra Psicología del Desarrollo Infantil	- Participación como disertantes
	14 hs - Práctico Cátedra Psicología del Desarrollo Infantil	- Participación
Martes 13 de Mayo	9 hs Secretaría de Extensión	- Reunión con Secretaria de Extensión
	18 hs - Centro de participación comunal - Argüello -Municipalidad de Córdoba - Jornadas - Diversidad Género y perspectiva de Derecho - Infancias y Juventudes	- Asistentes
Miércoles 14 de Mayo	9 hs Facultad de Educación y Salud. Universidad Provincial Córdoba	- Entrevista con Decana y Secretaria de Internalización
	13.30 hs Escuela Especial Dr Jerónimo Moragas	- Participación de actividad lúdica en escuela de la modalidad especial.
	18 hs - Reunión de Cátedra B Psicología del Desarrollo Infantil	- Participación en acciones de revisión de funciones de docencia, investigación y extensión
Jueves 15 de Mayo	9 hs Unidad transversal de Coordinación de actualización de Curricular - Proyectos de Innovación	- Entrevista



	Educativa- Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba	- Taller
	18 hs Cátedra de psicomotricidad Universidad Siglo XXI	
Viernes 16 de Mayo	10 hs Jornadas Dialogicas	- Expositoras
	18 hs Facultad de Psicología	- Cierre y evaluación del intercambio/movilidad

Saludos Cordiales



Dra Alejandra M. Bertolez



Germán Perano
Decano
Facultad de Psicología UNC

DERICK HUDGSON DAWNS:

Cabe recalcar que nuestra vicerrectora Jamina Talaigua, junto con las profesoras tuvieron una gran gestión junto con el equipo de internacionalización para poder traer a esta invitada internacional a enriquecer muchos procesos de nuestros estudiantes y participantes que estuvieron en nuestra actividad. Nosotros como institución estamos comprometidos a fortalecer nuestros procesos, que nuestros estudiantes, profesores, administrativos tengan la oportunidad de conocer y de brindarles nuevas oportunidades y mejorar nuestra oferta cada día. Entonces, nuestra propuesta para esta actividad, como la vicerrectora fue una de las grandes gestoras en este proyecto, y ya hemos tenido reuniones con esta institución y la intención es firmar convenio internacional para cumplir con pasantías, no solo movilidad saliente, sino cumplir con las movilidades entrantes para nuestra institución también. No es solamente cumplir con la planilla de las SNIES, sino también cumplir con el fortalecimiento y las oportunidades para nuestra comunidad académica.

Entonces, nosotros estamos muy entusiasmados con estos procesos que tenemos dentro de la institución. De parte del área de internacionalización estamos dando cumplimiento a nuestras políticas, teniendo en cuenta los nuevos lineamientos que recién tuvimos, la participación en la socialización de nuestros nuevos lineamientos

de la política de internacionalización. Y desde el Ministerio Nacional de Educación se enmarca la importancia de estas participaciones en estos eventos de carácter internacional, no sólo salientes, sino también la importancia de las movildades entrantes para las instituciones de educación superior.

Nosotros tenemos como medio estratégico llevar participación a este evento y traer de ese evento participación a futuros eventos que vamos a realizar en nuestra institución, en las cuales podría mencionar la Semana Internacional, podría mencionar la Cuarta Jornada del Programa JAIPi acá en nuestra institución y a futuro nuestro proyecto de Emprendecaribe también, que ya no sería EmprendeCaribe, estaremos abriendo puertas a otras instituciones de carácter internacional.

Luego de la participación del profesor Derick Hudson, interviene el Presidente del Consejo; Jairo Lara:

JAIRO LARA ZÁRATE:

Para este punto serían casi las mismas sugerencias, la viabilidad financiera, jurídica y la más importante, la de planeación. Hace unos minutos, nos decían los beneficios que se van a traer para la institución. Yo creo que esos beneficios deben establecerse en un concepto de viabilidad de la oficina de planeación, indicando cuáles son ellos, cómo esas participaciones de esas pasantías van a mejorar a la institución y van a repercutir en la academia y en los docentes.

Yo creo que eso debe ser un oficio, un concepto de viabilidad bastante amplio y bien sostenido, porque es lo que les está dando la fuerza jurídica a esa participación en esas pasantías.

También deberíamos hablar más del Plan de Acción 2025. Yo creo por trazabilidad, podemos nombrar el 2024 si queremos, pero el énfasis debe ser en el Plan de Acción 2025 y cómo esta participación está amarrada, por así llamarlo, al Plan Desarrollo Institucional. Por eso los conceptos de viabilidad tienen que ser muy claros. Y más acá, pues son tres docentes los que van a participar en esas pasantías.

JAIRO LARA ZÁRATE:

Algo sí que voy a pedir que quede en el acto administrativo que es clave que quede un artículo donde diga que por lo menos en cabeza de una de las docentes se rendirá un informe al Consejo Directivo. Yo creo que, en una de las sesiones, pues una vez finalizadas se presenta un informe de los objetivos logrados en la participación de las ponencias al retorno para la institución. Yo creo que una sola de las docentes no necesariamente tiene que participar las tres, pero como el tema es, a no ser que haya muchos temas diferentes al interior de esta participación, pero sí alguno de los docentes, sería bueno sacar un espacio en una sesión del Consejo Directivo para que nos expongan los avances y todo lo logrado en la participación de esta comisión al exterior de las tres docentes. Esas serían las sugerencias.

En este momento se retira de la sesión la consejera JAMINA HENRY TALAIGUA ya que ella es una de las participantes del evento anteriormente mencionado, por lo que debe abstenerse de la votación.

Dicho lo anterior se procede a la votación para aprobar la resolución 001 con 5 votos **APROBADOS**:

JAIRO HUMBERTO LARA ZÁRATE	APROBADO CON LA SUGERENCIAS PRESENTADAS
ANNABELLA MARIANO DOMINGUEZ	APROBADO CON LA SUGERENCIAS PRESENTADAS
DONNA BRYAN TATHUM	APROBADO CON LA SUGERENCIAS PRESENTADAS
SHALIMAR STEPHENS HOOKER	APROBADO CON LA SUGERENCIAS PRESENTADAS
DARYERLI RIVERA HERRERA	APROBADO CON LA SUGERENCIAS PRESENTADAS

Agotado el orden del día, El Presidente dio por terminada la sesión extraordinaria de la fecha, a la 10:28 de la mañana.

En constancia firman:



JAIRO HUMBERTO LARA ZÁRATE
Presidente



ANDRES MEZA VILLARREAL
Secretario Técnico

La presente Acta fue revisada y aprobada en la sesión extraordinaria del 11 de febrero de dos mil veinticinco (2025).

Revisó: Andrés meza Villarreal / Secretario Técnico
Proyectó: Hanny Simancas Guerrero/ Profesional de Apoyo