

## INFORME DE EMPALME

GESTIÓN DE OCTUBRE 15 DE 2015 A JUNIO 30 DE 2016

STELLA MARIA MOYA MURILLO

## Contenido

1. ACTIVIDADES DEL PROCESO DE DOCENCIA .....	4
1.1 Programas académicos .....	4
1.1.1 Estudiantes matriculados .....	5
1.2 Formación docente .....	5
1.2.1 Planta docente .....	6
1.3 Seguimiento a egresados .....	7
1.4 Internacionalización .....	7
2. ACTIVIDADES DEL PROCESO DE INVESTIGACIÓN, RECURSOS TECNOLÓGICOS Y EXTENSIÓN .....	8
2.1 Investigación .....	8
2.2 Extensión y Proyección social.....	8
2.3 Biblioteca .....	9
2.4 Convenios interinstitucionales.....	10
3. ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS PROCESO ADMINISTRATIVO .....	12
3.1 Finanzas institucionales.....	12
3.2 Sistema de Gestión la Calidad .....	16
3.3 Modernización de la Planta.....	16
3.4 Fortalecimiento de los sistemas de comunicación institucional y de la plataforma tecnológica.....	16
3.5 Proceso de Descentralización Administrativa.....	17
4. ACTIVIDADES DEL PROCESO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO .....	18
5. INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y DOTACIÓN DE RECURSOS .....	19
5.1 Proyecto Adecuación y mantenimiento de infraestructura. ....	19

## GENERALIDADES

El Informe señala y presenta un análisis de las situaciones encontradas en el INFOTEP, desde el momento de la posesión en el cargo hasta la fecha de entrega, como insumos para las acciones de mejora que deban adelantarse en la institución.

Es importante aclarar, que a la fecha de mi posesión la titular del cargo, doctora NARETA STEELE PÉREZ, había culminado su periodo rectoral el día 15 de octubre, sin embargo, a pesar del requerimiento, por parte del Jefe de Control Interno, no hizo entrega formal del cargo, ni dejó a disposición documento escrito alguno que diera fe de las acciones desarrolladas durante el periodo comprendido entre octubre de 2012 y octubre de 2015.

A lo anterior se añade, que toda la información de los equipos (computadores) de la rectoría y de la secretaría de rectoría, había sido borrada, circunstancia que generó algunas complicaciones para iniciar con el proceso administrativo de la y por lo tanto, fue necesario emplear otras estrategias que me permitieran conocer el estado del arte de los diferentes procesos a cargo de esa cartera y consecuentemente, las diferentes áreas de la institución.

### Objetivo General

Presentar el informe de entrega de las situaciones académico administrativas del Infotep de octubre de 2015 a julio de 2016.

### Objetivos específicos

Presentar a la nueva rectora del Infotep un informe que le permita tener una visión del estado actual de la institución, para conocer sus logros y/oportunidades de mejora que puedan desarrollarse para lograr una buena gestión y

Mostrar las propuestas y acciones que se encuentran en curso, para que sean consideradas por la nueva rectora de Infotep, y se logre dar continuidad a los procesos.

## 1. ACTIVIDADES DEL PROCESO DE DOCENCIA

### 1.1 Programas académicos

En el segundo periodo académico de 2015, el Infotep contaba tan solo con los programas de Turismo Ambiental, para la organización de Eventos artísticos y Culturales y Operación Turística en consideración a que perdió los registros calificados de 7 programas, lo que condujo a la Institución a una reconsideración de su oferta académica. Para el logro de este objetivo, el Ministerio de Educación prestó su apoyo a través de la Universidad Tecnológica de Pereira, la cual hizo acompañamiento para la reformulación de los programas.

En el mes de enero de 2016, en visita a la Institución, la Viceministra del Educación, doctora Natalia Ariza, notificó el otorgamiento e hizo entrega de los Registros calificados de tres programas: Logística Internacional de Comercio, Turismo Sostenible y Contabilidad. El primer periodo académico de este año

Con el fin de fortalecer institucionalmente al Infotep para el 2016 se formuló el Plan de fomento a la calidad, teniendo en cuenta los siguientes ejes: proyecto de oferta académica, Investigación y proyección social, Actividades de acceso, permanencia y graduación, proyectos que se ejecutarían una vez fueran aprobados los recursos CREE para lo cual se propusieron las siguientes actividades:

- Desarrollar Seminarios de grado para los estudiantes
- Constituir, al menos, un Semilleros de investigación
- Formular un Plan de Acceso, permanencia y graduación Acercamiento con la Formular un proyecto de Investigación
- Realizar un estudio sobre el fenómeno de las causas de la deserción de los estudiantes del Infotep
- Realizar talleres de orientación vocacional y visitas a los colegios de la Educación Media.

En convenio, la institución viene ofreciendo los siguientes programas:

Licenciatura en Pedagogía Infantil con la Universidad Tecnológica de Pereira

Profesional en Ciencias del Deporte con la Universidad Tecnológica de Pereira

Administración de Empresas con la Fundación Universidad Autónoma de las Américas

### 1.1.1 Estudiantes matriculados

El comportamiento de la matrícula para el segundo semestre de 2015 se refleja en el siguiente cuadro:

Programa	Semestre	N° alumnos
Contabilidad	III	3
	IV	4
	V	7
Logística de Comercio	IV	1
	V	4
Operación Turística	I	5
	II	1
	IV	4
Publicidad	V	1
Sistemas	V	1
Total		31

Comportamiento de la matrícula en el primer periodo académico de 2016

Programa	Semestre	N° alumnos
Operación Turística	I	6
	II	3
	III	11
Contabilidad	IV	2
	V	8
Publicidad	V	1
Logística de Comercio Int.	V	1
Total		32

De lo anterior se colige que la pérdida de los Registros Calificados, influyó en la baja cobertura para el segundo periodo académico de 2015 y el primero de 2016.

### 1.2 Formación docente

Teniendo en cuenta que la docencia constituye uno de los pilares fundamentales en las funciones misionales de la institución, se priorizaron esfuerzos para el cuarto trimestre académico de 2015 en aspectos como la formación y actualización

de los profesores, dadas las cambiantes dinámicas pedagógicas y tecnológicas, reflejados así:

- Diplomado en “La Tecnología y los Ambientes de Aprendizaje”
- Taller sobre Pedagogía
- Diplomado en Gestión del Turismo Sostenible
- Taller sobre Didáctica para mejorar el desempeño profesional del docente

Desde inicios del año de 2015, el Infotep venía formando un grupo de docentes en una Maestría en Educación, grupo constituido por 1 docente de planta y 11 catedráticos. Sin embargo, por las condiciones institucionales sobre su la perdida de los registros muchos de esos docentes no continuaron al frente de la cátedra en la institución.

### 1.2.1 Planta docente

De acuerdo con la estructura administrativa vigente para el segundo periodo de 2015, en el proceso de docencia se cuenta con el siguiente recurso humano:

Tipo de vinculación	Formación de pregrado	Especialista	Magíster
Docente de tiempo completo		1	
Docente de medio tiempo	2		
Docente de cátedra	12	12	4

En el siguiente cuadro se relaciona el recurso docente del primer periodo académico de 2016:

Tipo de vinculación	Formación de pregrado	Especialista	Magíster
Docente de tiempo completo		1	
Docente de medio tiempo	1	2	
Docente de cátedra	8	9	

Se observa una tendencia a la disminución de personal docente, debido a la no apertura del primer semestre para los programas que perdieron su registro calificado.

Se espera que con el proceso de restructuración, se incremente en 18 nuevos docentes la planta, pudiéndose obviar el mayor número de catedráticos, tanto como sea posible. Con ello se logrará aumentar la calidad en cuanto el compromiso de los profesores con la institución será más estrecho.

El 19 de diciembre de 2015 se se hace entrega de su título profesional a 40 jóvenes de Infotep que habían terminado sus estudios en este mismo año y a egresados de años anteriores que no se habían logrado graduar, por diferentes circunstancias, en las áreas de Contabilidad, Sistemas, Logística Internacional de Comercio y Operación Turística.

### 1.3 Seguimiento a egresados

En 2016 se realiza un estudio de seguimiento a recién egresados del programa académico de Contabilidad, Hotelería, Logística Internacional de Comercio, Operación Turística y del INFOTEP como parte de los ejercicios regulares de levantamiento de información de egresados del INFOTEP, para brindar información útil con propósito de autoevaluación de cada uno de estos programas, insumos para la reestructuración curricular, así como para obtener un diagnóstico del impacto que ha tenido este programa en el departamento archipiélago y el desempeño profesional de sus egresados. Para ello se plantearon los siguientes objetivos:

- Obtener la caracterización socioeconómica de los recién egresados de cada programa técnico profesional
- Conocer su situación laboral al momento de su graduación, así como posteriormente el diligenciamiento de la encuesta.

Conocer el grado de satisfacción de los recién egresados con los servicios que les prestó el Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional en cada uno de sus procesos.

### 1.4 Internacionalización

Dentro del programa de Internacionalización, la institución se encuentra asociada con el Nodo Caribe y atiende convocatorias a los eventos propuestos por esta organización así:

Participación en la III Jornada de internacionalización de la Educación Superior – (JIES) que se llevada a cabo en la Universidad de la Guajira en Riohacha, el 20 de Mayo de 2016, cuyo por objetivo fue debatir con expertos nacionales e internacionales los diferentes aspectos de la situación regional de la internacionalización universitaria, de modo que los docentes y estudiantes se encuentren preparados con las competencias necesarias para enfrentar un mundo altamente globalizado e interconectado.

Se realizó el intercambio cultural con integrantes del Nodo Caribe de la Red Colombiana de Internacionalización enfatizando la buena práctica del INFOTEP San Andrés en la implementación del multilingüismo.

Presentación ante la Secretaría de Educación Departamental y aprobación, del Técnico Laboral en formación académica en inglés, en noviembre de 2015.

## 2. ACTIVIDADES DEL PROCESO DE INVESTIGACIÓN, RECURSOS TECNOLÓGICOS Y EXTENSIÓN

### 2.1 Investigación

Dentro de las acciones del Plan de fomento, se proyectó la realización de un Diagnóstico de la deserción de los programas del Instituto, el cual espera ser desarrollado una vez el Ministerio haga el giro de los dineros correspondientes al Plan.

De la misma manera se proyectó la realización de un semillero de investigación que contribuya al cumplimiento de las metas institucionales y la formulación de un proyecto de investigación. Estos dos últimos a la espera, también, de los recursos CREE, ya que fueron contemplados en el Plan de fomento.

En el primer semestre Académico, se presentó un trabajo de investigación de una alumna de último semestre del programa de Publicidad y Mercadeo que se hace relevante por cuanto los estudiantes, para graduarse, generalmente optan por la modalidad de Seminario y en muy pocas oportunidades por la realización de un proyecto.

### 2.2 Extensión y Proyección social

El 2 de junio de 2016, la Ministra de Educación, doctora Gina Parody, en ceremonia celebrada en el auditorio de la Universidad Militar Nueva Granada, otorgó reconocimiento a la institución por su compromiso con la estrategia “De noche si estudio”. Este fue un reconocimiento para 24 instituciones de Educación Superior del país.

En diciembre de 2015 se realiza ceremonia de entrega de certificaciones del Diplomado en Gestión del Turismo Sostenible a un grupo de 25 jóvenes estudiantes de la Policía en el marco del convenio DINAIE-INFOTEP

En 2016 se ofrece a los prestadores de Servicios Turísticos el taller “Calidad en la



## Prestación de Servicios Turísticos”

Se Desarrolla un Diplomado en Presentación de Servicios Turísticos para la Gestión Integral de Playas.

En el marco del convenio interadministrativo N° 1005 de 2015, se realizó el Foro sobre fotografía y memoria histórica del conflicto armado en Colombia dirigido a comunidad en general. El evento se tuvo lugar en el auditorio de la Gobernación Departamental.

La superintendencia de Servicios públicos adelantó el “Taller de Servicios públicos domiciliarios” con el propósito de dar la formación de liderazgo en el conocimiento de los servicios públicos domiciliarios a los líderes comunitarios, veedores ciudadanos, estudiantes de Infotep, a fin de que estos puedan establecer mecanismos de integración social de las personas de la isla para un mayor conocimiento de los deberes y derechos que tienen los usuarios de los servicios públicos

Participación en la Muestra de Cine Seaflower 2016 con la proyección de dos películas documentales sobre la lengua creole y la literatura del archipiélago.

Taller de servicio al Cliente desarrollado para funcionarios del Sector productivo

Participación de funcionarios de la Institución en la Junta departamental de pesca

Participación de dos representantes de miembros de consejos directivos en la convocatoria del Ministerio de Educación Nacional

Visita de pares académicos durante los días 3, 4 y 5 de marzo para para la reunión de verificación de condiciones de calidad para el otorgamiento del registro calificado de la extensión del programa de Licenciatura en música de la Facultad de Bellas Artes según el convenio firmado con la Universidad del Atlántico, al cual asistieron el Vicerrector de Investigaciones de la U del Atlántico, el Jefe del Departamento de Calidad Integral en la Docencia, el Decano, el Coordinador del Programa de Profesionalización los Representantes del Ministerio de Cultura

### 2.3 Biblioteca

La biblioteca propende por el desarrollo académico de los estudiantes, llevando a cabo actividades académicas, lúdicas culturales y recreativas. Es así como para el día del Idioma se ejecutaron las siguientes acciones:

Muestra de Literatura colombiana: Literatura Colombiana contemporánea: realización de una lectura en voz alta de textos narrativos y poéticos de escritores

colombianos, con el objetivo de acercar a los estudiantes a esta clase de literatura.

“Cuentos para reírse mejor”: relato de cuentos con un docente del Centro de lenguas, escritor y poeta sanandresano, Licenciado Adel Christopher.

Taller de expresión oral y escrita: “Sin miedo al público”, con la tallerista Salma Tabet, comunicadora social y periodista. El objetivo de este taller era disminuir el miedo siguiendo algunos consejos poniendo en práctica trucos que permiten mayor comodidad “en escena”.

A través del Centro de Lenguas se vienen adelantando programas y proyectos de capacitación tales como las clases de Inglés y de creole.

Se impulsó la realización de vacaciones recreativas dentro del programa de extensión y cultura liderado por la Magíster JULY BUSH.

La convocatoria tuvo una gran acogida y en ella participaron alrededor de 40 niños de edades entre los 6 y los 12 años de edad

Estas Actividades se iniciaron desde el 1° de diciembre con el objetivo de proporcionar a los niños actividades lúdicas, recreativas y deportivas y el aprendizaje del inglés estándar y del creole.

Se hizo una clausura con una minicermonia en la que los infantes mostraron lo aprendido durante esta etapa y con una muestra de las manualidades que elaboraron.

Se resalta que la Corporación CORALINA, se unió al evento a través de un concurso de arte en el que le regalaron a los niños un kit de pintura y útiles escolares. Se seleccionarán los cuatro mejores trabajos para ser premiados.

Dos (02) docentes del Centro de Lengua fueron certificados por el ILEX de la Universidad Tecnológica Pereira: Clennie Lee Sjogreen y Emelino O’Neill, lo cual fortalecerá las competencias de enseñanza del idioma Inglés.

#### 2.4 Convenios interinstitucionales

Como resultado de la gestión adelantada en el primer periodo de 2016, se firmaron proyectaron y firmaron los siguientes convenios y con las siguientes instituciones para el ofrecimiento, en extensión, de los programas de Contaduría, Derecho, Licenciatura en Pedagogía Infantil con la UCEVA, la Universidad Rafael Núñez, la Universidad Simón Bolívar y se realizaron

Se hicieron todas las gestiones pertinentes para realizar un convenio con la UNAD que se inició con una visita a la Universidad en compañía de la Secretaria General

del Infotep, en su momento, doctora SILVIA ELENA MONTOYA DUFFIS. Del proceso quedó solamente pendiente el envío del certificado de existencia y representación legal de la institución expedido por el Ministerio de Educación Nacional para que la UNAD procediera con el aval jurídico y legalización del convenio. Esta gestión no se realizó en consideración a que ya se culminaba mi periodo y mientras se adelantaba el proceso estaría en posesión la nueva rectora.

Se firmaron los siguientes convenios:

Con la UCEVA, Unidad Central del Valle, para el estudio y homologación del Programa Técnico Profesional en Contabilidad y ofertar así el ciclo de profesionalización universitaria en Contaduría Pública. Se espera además, con este convenio poder ofertar el programa de Derecho, de Logística de Comercio y desde Infotep, ofertar los programas de Inmersión en Inglés.

Con la Corporación Universitaria Rafael Núñez para la oferta inicial, del programa de Licenciatura en Pedagogía Infantil y posteriormente el de trabajo social y Tecnología en Atención Pre hospitalaria. La corporación se encuentra actualmente en espera de registro de alta calidad del Programa de Licenciatura en Pedagogía Infantil.

Con UNISONO, en orden a desarrollar programas de carácter cultural para jóvenes de la región y de la comunidad académica de Infotep.

Otro Si con la Universidad del Atlántico para el ofrecimiento del programa de Licenciatura en Música.

Con la Universidad Simón Bolívar para aunar esfuerzos de apoyo, cooperación, académico, técnico administrativo para desarrollar actividades de formación y capacitación en programas afines de docencia, extensión e investigación y promover el intercambio entre académicos y estudiantes que propenda por el fortalecimiento académico.

Se adelantaron gestiones de acercamiento para el mismo propósito del programa de Contaduría Pública con la Universidad Francisco de Paula las cuales están pendientes por consolidar.

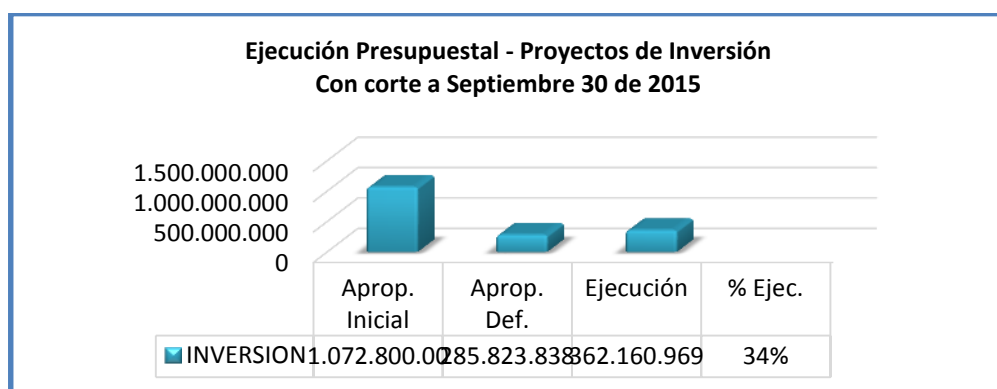
En el mes de junio de 2016, el INFOTEP tuvo el primer acercamiento con la Alianza interinstitucional por la Reserva de biosfera con el propósito de estudiar la posibilidad de formar parte de ella. En consecuencia se elevó la solicitud ante el Consejo Académico, el cual expidió un Acuerdo en el que considera ser miembro de la misma. Se espera la firma de su participación en la alianza para la siguiente reunión.

### 3. ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS PROCESO ADMINISTRATIVO

#### 3.1 Finanzas institucionales

Se presenta a continuación, mediante los siguientes cuadros, la ejecución presupuestal a 30 agosto de 2015 y a junio 30 de 2016, que corresponde al periodo del encargo de rectoría

Este es el análisis de desempeño en términos presupuestales en la vigencia 2015 a junio 30 de 2016 que permiten identificar las situaciones que no fueron las óptimas, pero se espera superar en adelante con las acciones que se han venido desarrollando para tal efecto:



EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS A SEPTIEMBRE 30 DE 2015			
CONCEPTO	Definitivo	Recaudo	% de Ejecución
Venta de Servicios Educativos	421.650.700	147.355.839	35%
Arrendamiento de Bienes Inmuebles	79.446.000	25.640.723	32%
Transf Funcionamiento Nación	0	0	0%
Transf Inversión Mpio	0	0	0%
Transf Inversión Nación - CREE	0	0	0%
Transf Inversión MEN	0	0	0%
Transf Funcionamiento - Sapiencia	0	0	0%
Transf Inversión - Sapiencia	0	0	0%
IVA pagado por adquisición de bienes y servicios gravados	0	0	0%
Rendimientos Financieros	0	0	67%
Excedentes Financieros	0	0	
Recursos del Balance	241.357.000	0	0%
<b>TOTALES</b>	<b>742.453.700</b>	<b>172.996.562</b>	<b>23%</b>

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS A SEPTIEMBRE 30 DE 2015		
Concepto	Diciembre 2014	Agosto 2015
Presupuesto Definitivo	1.193.000.000	742.453.700
Recaudo Acumulado	692.412.742	172.996.562
% de Ejecución	58%	23%

En 2015, el recurso CREE había llegado al proyecto de inversión, y las actividades allí contempladas apuntaban a infraestructura física, las cuales no habían sido aprobadas por el Consejo Directivo, razón por la cual debió ser actualizado, incluyendo las actividades que si habían sido aprobadas. Sin embargo, algunas dificultades de la Oficina de Planeación de la Institución, no permitieron la ejecución de esos recursos, aún a pesar de que ya se había formulado un plan de contratación directa para lograr el efecto.

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIÓN CON CORTE A JUNIO 30 DE 2016				
TIPO	APROPIACION VIGENCIA	COMPROMISO	OBLIGACION	PAGO
FUNCIONAMIENTO	3.238.138.278	979.903.001	748.241.738	715.422.946
INVERSION	4.020.020.267	617.647.641	388.610.441	388.610.441
TOTAL	7.258.158.545	1.597.550.642	1.136.852.179	1.104.033.387

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL GASTOS DE GENERALES A JUNIO 30 DE 2016				
MES	ESPERADO	EJECUCIÓN	ESPERADO	EJECUCIÓN
ENE	31.582.103,00	8.831.364,00	8%	2%
FEB	63.164.206,00	-	17%	0%
MAR	94.746.309,00	24.036.589,00	25%	6%
ABR	126.328.412,00	47.308.957,00	33%	12%
MAY	157.910.515,00	69.382.348,00	42%	18%
JUN	189.492.618,00	83.257.717,00	50%	22%

A continuación relaciono saldo de las Cuentas de Recursos Propios, cabe anotar que estos saldos son de acuerdo a los ingresos recibidos a la fecha en esta pagaduría.

ENTIDAD FINANCIERA	N° DE CUENTA	VALOR
CTA CTE DAVIVIENDA (Recursos Propios)	334-03924-5	17.942.064,91
CTA CTE DAVIVIENDA (Recursos Propios - FUAM)	2660 6999 5303	36.899.278,32
CTA Bco. Bogotá Caja Menor	540-04707-3	4.400.258,00
CTA Bco. Bogotá. Convenios Interadministrativos	540-04688-5	

		3.962.000,00
CTA Bco. Occidente Convenio Gobernación	855-83501-3	106.387.609,46
SALDOS A octubre 16 de 2015		\$ 165.631.210,69

No se ejecutaron recursos por valor de \$60.000.000 del proyecto de inversión destinados a la Isla de Providencia por cuanto en esa región el Infotep no posee una sede propia en la cual se pueda realizar esa inversión

En cuanto a las deudas contraídas en el año 2014 y 2015 y a septiembre de 2015 no habían sido canceladas, se encontraron las siguientes:

CONTRATOS A PAGAR CON RECURSOS PROPIOS A DICIEMBRE/2014	VALOR
ADRIANA MARIA WILLIAMS ECHEVERRY	3.500.000,00
COAUTONOMA C.T.A	17.234.126,00
	<hr/> <hr/>
	20.734.126,00
CONTRATOS A PAGAR CON RECURSOS PROPIOS A ABRIL/2015	VALOR
FUNDACION HELPING YOUTH	3.300.000,00
ERNEL WRIGHT FUENTES	2.055.000,00
SILVANUS HENRY BENT	3.500.000,00
	<hr/> <hr/>
	8.855.000,00
CONTRATOS A PAGAR CON RECURSOS PROPIOS A MAYO/2015	VALOR
ANDRES GUZMAN MONTES	4.000.000,00
KAREN CARDENAL GUZMAN	2.486.372,00
RANDY BENT HOOKER	6.000.000,00
MABELY HURTADO CHARRY	2.486.372,00
ERNEL JAVIER WRIGHT FUENTES	2.055.000,00
SILVANUS HENRY BENT	3.500.000,00
FUNDACION HELPING YOUTH	3.300.000,00
PATRICIA ABDUL AZIS ELNESER	4.000.000,00
MARIA FERNANDA ESPINEL	2.055.000,00
	<hr/> <hr/>
	29.882.744,00
CONTRATOS A PAGAR CON RECURSOS PROPIOS A JUNIO/2015	VALOR

Se	COAUTONOMA C.T.A	9.356.818,00
		<u>9.356.818,00</u>
	CONTRATOS A PAGAR CON RECURSOS PROPIOS A SEPTIEMBRE/2015	VALOR
	EMPLEOS ARCHIPIELAGOS LTDA	5.238.095,00
	COAUTONOMA C.T.A	9.356.818,00
		<u>14.594.913,00</u>
	CONTRATOS A PAGAR CON RECURSOS PROPIOS A OCTUBRE/2015	VALOR
	JESUS IDILIO LOPEZ	1.800.000,00
	LA PREVISORA S.A.	1.757.000,00
	IGLESIA CENTRAL BAPTIST CHURCH OLD PROVIDENCE ISLAND	5.500.000,00
	EMPLEOS ARCHIPIELAGOS LTDA	15.860.000,00
	COAUTONOMA C.T.A	21.471.993,00
		<u>46.388.993,00</u>
	CONTRATOS A PAGAR CON RECURSOS PROPIOS A NOVIEMBRE/2015	VALOR
	IGLESIA CENTRAL BAPTIST CHURCH OLD PROVIDENCE ISLAND	5.500.000,00
	EMPLEOS ARCHIPIELAGOS LTDA	15.854.855,00
	COAUTONOMA C.T.A	21.471.993,00
		42.826.848,00
	GRAN TOTAL	<u>172.639.442,00</u>

encontró un saldo pendiente por cancelar a la Fundación Universidad del Valle, por concepto de Diplomado en las NIIF realizado en la Institución en 2013 y 2014 y a la Operadora de teléfonos Celular COMCEL. Esta deuda esta deuda viene del mes de diciembre de 2014.

En cuanto a los créditos, con respecto a los convenios vigentes a la fecha de la posesión del cargo existía una deuda por pagar a la Institución así

Convenio Policía	\$ 17.000.000,00
Convenio Coralina	89.081.200,00
Convenio Gobernación	200.000.000,00
	=====
	\$ 306.081.200,00

Esas deudas fueron saneadas, salvo un porcentaje del convenio de Coralina, que a la fecha tiene un saldo pendiente con la Institución

Adicionalmente, se reportaron pendientes por Cancelar: la Liquidación definitiva de Prestaciones Sociales de la Sra. Claudia Forbes Borden, Nareta Steele Pérez y Jane Andrea Buelvas Peterson, cuyo pago aún no había sido autorizado por parte de Secretaria General.

### 3.2 Sistema de Gestión la Calidad

La Institución había iniciado el proceso para la certificación en gestión de calidad y al frente se encontraba una profesional para el levantamiento de la información y rediseño del mapa de procesos. Se esperaba la certificación para finales de 2015, sin embargo no se logró para esa vigencia por falta de algunas acciones importantes.

A partir de 2006 se realiza una nueva contratación para reiniciar el proceso. Se hizo un estado del Arte y a partir de reuniones con los líderes de cada uno de los procesos, se modificaron elementos importante para poder continuar y hacer más eficaz el sistema.

### 3.3 Modernización de la Planta

En cuanto al proceso de Reestructuración administrativa, se dio continuidad a las gestiones que se venían adelantando para el proceso de modernización, con la actualización de información y documentos solicitados tanto por el Ministerio de Hacienda, como por el Ministerio de Educación Nacional y en diciembre 11 de 2015 se recibió por parte del Ministerio de Educación Nacional copia del oficio emanado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, firmado por el Director General del presupuesto público nacional, Doctor Femando Jiménez Rodríguez, en el que se daba la viabilidad presupuestal a la modificación de la planta de Personal docente y administrativo de la institución. Sin embargo ese proceso no logró llegar a su fin a 31 de diciembre de 2015 por falta, aún, de la firma del Señor Presidente de la República, lo que significó esperar a la nueva vigencia, durante la cual hubo también retrasos.

### 3.4 Fortalecimiento de los sistemas de comunicación institucional y de la plataforma tecnológica

Bajo el proyecto de inversión denominado Mejoramiento y dotación de la infraestructura, con un monto establecido de \$140.000.000, se fortalecieron los sistemas de comunicación institucional y la plataforma tecnológica de la institución, con las siguientes acciones como:



Compra de equipos tecnológicos (PC, impresoras, Televisores, materiales para el área de sistemas, etc).

Dinamización del uso de la Web institucional ([www.infotepsai.edu.co](http://www.infotepsai.edu.co)), con la contratación de un técnico, así como las redes sociales para dar a conocer información de interés general sobre las actividades que adelanta el Infotep.

Adicionalmente, para el fortalecimiento de esta área se contrataron de los servicios de un medio impreso local para promoción publicitaria y demás información pertinente que se genera en la institución.

Contratación de un Ingeniero de Sistemas para evaluar el estado de los sistemas de información y de las plataformas, que por Ley, deben ser monitoreados y alimentadas con la información institucional.

### 3.5 Ventanilla Única, Sistema de Archivo y Atención al Ciudadano

En consideraron al requerimiento de la estrategia de servicio al ciudadano contemplado en el Plan de Acción Sectorial y de la Función Pública se creó la Ventanilla Única y se contrataron los servicios de una funcionaria para su atención, lo cual ha permitido centralizar los servicios de recepción, radicación y distribución de toda la correspondencia oficial que ingresa y sale de la institución

### 3.5 Proceso de Descentralización Administrativa

Con el fin de consolidar la incorporación del Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional de San Andrés, a la estructura descentralizada del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina y conforme a lo determinado en el artículo 20 de la ley 790 de 2002 y el decreto reglamentario 1052 de 2006, expedido en el marco del proceso de descentralización y de acuerdo a la Ordenanza 0015 del 11 de agosto de 2009, se presentan los resultados del proceso así:

- Existe manifestación de Interés por parte del Ente Territorial
- Se conformaron las Mesas de Trabajo entre el Ente Territorial, el Infotep y el Ministerio
- Le levantaron el Inventario y las Actas de las mesas de trabajo

Del proceso está pendiente:

- Presentación y Aprobación ante la Asamblea Departamental
- Acta de Traspaso

#### 4. ACTIVIDADES DEL PROCESO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

El Bienestar Universitario en Infotep tiene como misión el mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad universitario: estudiantes, docentes, funcionarios. En razón de ello se adelantaron las siguientes acciones para lograr su propósito, con el acompañamiento del contratista, Licenciado en Salud y Deportes, José Almeida.

En el periodo de octubre de 2015 a junio de 2016 se adelantaron las siguientes actividades:

Organización de documentos relativos a planes de emergencia y Copaso.

Gestión de solicitud de revisión y recarga de extintores

Realización y coordinación de evento deportivo. Torneos de Pin pon para estudiantes Propios de la noche y articulación.

Caminata ecológica con funcionarios de la institución

Jornada de salud como celebración del día de la salud y participación en el evento con el taller de masaje para estudiantes de articulación y de los programas regulares Técnicos profesionales.

Ciclopaseo con estudiantes de articulación, programas en convenio y regulares.

Ciclopaseo con funcionarios por la carretera circunvalar

Revisión de planes de salud ocupacional y emergencia.

Inicio de acciones para la prevención en trabajos de altura, tras la detección de un peligro potencial en el área de mantenimiento.

Desarrollo de un taller dirigido a funcionarios de la institución sobre las normas y convenciones en los temas de inclusión escolar y universitaria mediado con actividades lúdicas y entrega de incentivos con el fin de promover la participación activa de los asistentes.

Con el acompañamiento de la Terapista ocupacional, Zasha Marie Henry días, se realizó un trabajo de sensibilización para los estudiantes, en temas de discapacidad e inclusión.

Desarrollo de actividades deportivas. Se realizó un ciclopaseo con los funcionarios de la institución por la carretera circunvalar para el mejoramiento de la actividad físico recreativa.

Se readecuó un aula para la realización de las actividades del gimnasio, teniendo en cuenta que el espacio destinado para ello se había deshabilitado por la construcción iniciada el año 2014 y que había quedado inconclusa. Esto permitió evitar el deterioro de los implementos y equipos deportivos y además la participación de los funcionarios y personas de la comunidad en entrenamiento físico.

Se continuó con la promoción de la práctica deportiva, permitiendo la ejercitación física de los estudiantes como hábito de vida saludable y el uso del tiempo libre entre estudiantes y funcionarios.

Se adelantaron las gestiones para desarrollar actividades del proyecto Matias orientadas en torno a la cultura y la música con personas en condición de discapacidad, para ser ejecutadas en el segundo semestre académico de 2016.

Realización de evento deportivo con estudiantes, Juego de Voleyball en la cancha Cariño al Niño, de juegos de dominó y parqué con la comunidad educativa en la noche.

Charla orientada por la Policía Nacional para los estudiantes de programas nocturnos sobre “La prevención de consumo y tráfico de estupefacientes”.

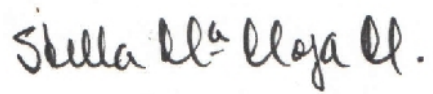
Atendiendo los requerimientos del Ley, se implementó la Ventanilla única, para ser atendida por una contratista, en consideración a que la institución no cuenta con el recurso humano suficiente que pueda suplir esa necesidad

## 5. INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y DOTACIÓN DE RECURSOS

### 5.1 Proyecto Adecuación y mantenimiento de infraestructura.

Teniendo en cuenta que el proyecto de inversión denominado Mejoramiento y dotación de la infraestructura del Instituto Nacional de Formación técnica Profesional de la vigencia de 2016 aprobado en 2015 para la siguiente vigencia \$2.100.000.000, durante el primer periodo académico se realizó un convenio con la Cámara de Comercio para la estructuración técnica, financiera y jurídica del

proyecto de adecuación y mejoramiento de la planta física de la Institución, por un valor de \$250.000.000, cuya ejecución será sometida a licitación pública.



STELLA MARIA MOYA MURILLO  
Rectora encargada

Octubre 15 de 2015 a julio 4 de 2016