

CONTRATO No. 128 DE 2024 Y CO1.PCCNTR.6435720

CONTRATANTE: INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA - INFOTEP-

CONTRATISTA: JOANA MARCELA TAPIAS DE ARCO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A BIENESTAR ESTUDIANTIL EN CALIDAD DE PSICÓLOGA PARA DESARROLLAR EL PLAN DE ACCESO, PERMANENCIA Y GRADUACIÓN. UNPSC 85101601.

PLAZO: CUATRO (04) MESES

VALOR: DIECISÉIS MILLONES QUINIENTOS DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS (\$16.518. 488.00) M/CTE.

Entre los suscritos CHARLES GALLARDO HUMPHRIES, identificado con C.C. No. 18.009.091 expedida en San Andrés Isla; en su calidad de RECTOR y Representante Legal del INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA -INFOTEP-, identificado con el Nit. 892.400.461-5, establecimiento público de carácter oficial del orden nacional, con domicilio en la isla de San Andrés Isla, que presta sus servicios de educación superior, de conformidad con lo establecido por el Acuerdo No. 001 de mayo 4 de 1999 del estatuto general y nombrado mediante Acuerdo 024 del 09 junio de 2.023, del cual tomó posesión mediante Acta 014 del 5 de julio de 2023 emitida por el Consejo Directivo, en ejercicio de la competencia otorgada por la Ley 80 de 1993 (art. 11, numeral 3, literal c), quien en adelante se llamará EL CONTRATANTE, y por la otra parte JOANA MARCELA TAPIAS DE ARCO identificada con la cedula No. 1.123.633.752 expedida en San Andrés y quien en adelante se denominará LA CONTRATISTA, hemos convenido en celebrar el presente contrato de prestación que se rige por las siguientes Consideraciones: 1) El Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional de San Andrés y Providencia islas – es una de las instituciones de educación superior, de carácter oficial, de mayor trascendencia en el Departamento Archipiélago, con 44 años de experiencia, por su larga trayectoria en la formación del recurso humano orientada por valores de compromiso, espíritu de servicio y conservación de tradiciones culturales. 2) El INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA – INFOTEP, es una institución de educación superior adscrita al Ministerio de Educación, con más de 40 años de trayectoria en las islas, es una Institución de Educación Superior, que ofrece formación técnica profesional, programas académicos en extensión orientados bajo los principios y valores institucionales, hacia la formación integral para toda la población del departamento insular y el caribe, buscando el desarrollo social, económico, científico, cultural, tecnológico y ambiental a través de la investigación. Desde la Constitución Política de Colombia de 1991 y a través de la normatividad nacional y vigente el estado colombiano, ha venido garantizando los derechos y garantías de las personas que tienen algún tipo de discapacidad en cualquiera de sus formas. Así mismo desde el ordenamiento superior y demás normatividad vigente y aplicable se garantizan los derechos de quienes hacen parte de alguna comunidad, catalogada diferente por la sociedad. A continuación, se mencionan algunas que permiten justificar la necesidad de la institución en la elaboración de una política de Institucional de Educación Inclusiva e intercultural. En el artículo 11 de la ley estatutaria 1618 de 2013, exponen que se debe asegurar que los jóvenes y adultos con discapacidad obtengan acceso general a la educación superior, la formación profesional, la educación para adultos, la educación para el trabajo y el aprendizaje durante toda la vida. Pero a su vez, plantea la necesidad de eliminar barreras de acceso que no solo se reflejan en estructuras físicas, sino también van relacionados con barreras sociales y culturales que se reflejan en actos, gestos y palabras que obstaculizan la inclusión social. El artículo 13 de la Constitución política colombiana establece: Todas las personas nacen libres e iguales ante la ley, recibirán la misma protección y trato de las autoridades y gozarán de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin ninguna discriminación por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica. El estado promoverá las condiciones para que la igualdad sea real y efectiva y adoptará medidas a favor de grupos discriminados o marginados. El estado protegerá a aquellas personas que, por su condición económica física o mental se encuentren en circunstancia de debilidad manifiesta y sancionará los abusos o maltratos que contra ellas se cometan. "La Ley 115 de 1994 en su artículo 46 dispuso que "La educación de las personas con limitaciones físicas, sensoriales, psíquicas, cognitivas, emocionales o con capacidades intelectuales excepcionales, es parte integrante del servicio público educativo." La Ley 324 de 1996, por la cual se establecen normas a favor de la población sorda. El decreto 2082 del 18 de noviembre de 1996, por el cual se reglamenta la atención educativa para personas con limitaciones o con capacidades o talentos

excepcionales. En Colombia en 2005 se crea la Red Colombiana de Instituciones de Educación Superior por la Discapacidad constituida por instituciones de educación superior, organizaciones públicas gubernamentales y privadas (no gubernamentales). El Decreto 1421 de 29 de agosto de 2017, reglamenta la prestación de servicio educativo para la población con discapacidad desde el acceso, la permanencia y la calidad, desde el preescolar hasta la educación superior o educación para el trabajo y desarrollo humano. El Decreto 4800 de 2011, reglamenta la Ley de Víctimas, estableciendo, entre otras, acciones diferenciales para las personas con discapacidad víctimas del conflicto armado, específicamente en lo referente a la inclusión de la variable discapacidad en Registro Único de Víctimas; el acceso prioritario a la educación superior; los planes alimentarios y seguimiento al estado nutricional; la orientación desde el enfoque diferencial por parte de los Centros Regionales de Atención y Reparación a Víctimas; la asignación de subsidios de vivienda social para población desplazada; la generación de lineamientos de enfoque diferencial para los programas de protección; las medidas de reparación colectiva con enfoque diferencial; y las mesas de participación que incluyan temas referentes a los grupos vulnerables y generen información y mecanismos de participación accesibles. Actualmente bajo la denominación de Red Colombiana de Universidades por la Discapacidad participan cuarenta y dos (42) instituciones de educación superior de las distintas regiones y nodos M. S. Fajardo 178 del país. La red tiene como propósito trabajar colaborativamente, aportar conocimientos y experiencias que contribuyan al proceso de inclusión de las personas con discapacidad a las instituciones de educación superior. Sobre esta base propende por el cumplimiento del derecho a la educación superior en la perspectiva de potenciar el desarrollo a escala humana por medio de asesorías técnicas, investigación y gestión social. Así mismo, y más reciente, se expide el decreto 1421 de 2017 que reglamenta la atención educativa a la población con discapacidad en donde se reglamentan las rutas de atención, se crean acciones, adaptaciones, estrategias, apoyos y recursos que garanticen el acercamiento a la población. Con relación a la educación inclusiva, en el año 2016, INFOTEP formula el proyecto de movilidad social "Incremento de inclusión de población en situación de discapacidad en Educación Superior en San Andrés Isla" y se diseñan estrategias descritas en el actual proyecto de Desarrollo Socio-Cultural Comunitario, con el propósito de brindar espacios que permitan el acceso de esta población a la Institución. En el año 2023 se aprueba la Política Institucional de Educación Inclusiva cuyo objetivo es Promover un entorno educativo inclusivo, en INFOTEP, donde se reconozca y valore la riqueza cultural, se garanticen los derechos de las personas con discapacidad y se promueva la igualdad de género y el respeto a la diversidad sexual. En la isla de San Andrés, la población con discapacidad ha tenido un crecimiento, por ende, las necesidades de esta población han aumentado en la medida que se reconocen sus derechos consagrados en la Convención Internacional de Derechos de Personas con Discapacidad, ratificada en Colombia en 2011. Además de los contemplados en la ley 30, el INFOTEP se acoge como entidad formadora y transformadora a principios, que orientan la inclusión social derribando barreras de acceso a la población con discapacidad, generando procesos de sensibilización social que permitan la comprensión de la realidad de la discapacidad. El Ministerio de Educación Nacional –MEN- en el documento "Índice de Inclusión para la Educación superior- INES- "define la educación inclusiva como un principio rector general que busca potenciar y valorar la diversidad respetando las identidades y particularidades de los miembros de la institución y facilitar la participación de la comunidad dentro de una estructural intercultural, favoreciendo así la cohesión social. Si bien la discapacidad no es una situación nueva en nuestro país, Colombia ha tenido procesos importantes que buscan el disfrute y goce de los derechos de las personas con discapacidad, permitiendo así que se generen leyes, decretos y acciones que brindan las rutas de acción de las instituciones sociales. La ley estatutaria 1618 de 2016 propone que dichas rutas de acción deben abordar a las personas desde un enfoque bio-psico-social entendiendo que el sujeto con discapacidad no es solo visto desde lo estructural (necesidades físicas), sino también desde las funciones que este realiza y su relación con el entorno que lo rodea. Desde esta perspectiva, se generan acciones que buscan el reconocimiento de la persona con discapacidad como un sujeto de derechos pero que, a su vez, la sociedad debe implementar estrategias que logren disminuir y eliminar barreras de acceso que no permitan la inclusión social de la población con discapacidad. En cuanto a la inclusión educativa de las personas con discapacidad, la isla ha integrado en algunas instituciones educativas a poblaciones con discapacidad cognitiva y física, sin embargo, el índice de deserción escolar de esta población es alta debido a múltiples factores relacionados con la salud y la capacidad de respuesta del departamento frente a las necesidades de la población. Con el decreto 1421 de 2017 se pretende brindar soluciones frente a esta deserción planteando ajustes razonables que garanticen que las personas con discapacidad que accedan a la educación puedan desenvolverse con la máxima autonomía en los entornos en los que se encuentran, garantizando su desarrollo, aprendizaje y participación que logren la equiparación de oportunidades y la garantía efectiva de los derechos. Estos ajustes razonables están relacionados con: Diseño de un currículo flexible que den respuesta a los mismos objetivos generales planteados para los estudiantes en general de la institución, pero brindando distintas oportunidades para acceder a ellos, b. Diseño Universal del Aprendizaje (DUA), c. Diseño de productos, entornos, programas y servicios que puedan utilizar todas las personas, en la mayor medida posible, sin necesidad de adaptación ni diseño especializado, d. Plan Individual de Ajustes Razonables (PIAR), e. Plan de Mejoramiento Institucional (PMI): complemento a la transformación realizadas con base en el DUA.

Teniendo en cuenta la importancia de dar respuesta a las necesidades educativas de la población con discapacidad, así mismo a la aplicación de la norma estatutaria, el decreto reglamentario de la educación inclusiva y la Política De Educación Inclusiva de la institución, se evidencia la pertinencia de contratar al personal idóneo que contribuyan a la puesta en marcha y recopilación de la información relacionada a la Política Institucional de Educación Inclusiva, para lograr eliminar las barreras de acceso a la población con discapacidad en el departamento. 3) Que es necesaria la contratación de un psicólogo que apoye el proceso de bienestar en la implementación de la política de Inclusión Institucional. 4) Que la contratación constituye un proceso de apoyo de vital importancia al interior de las entidades estatales y en especial al interior de la Institución, por cuanto la gestión compete a todas y cada una de las áreas que integran la entidad, toda vez que es el instrumento idóneo para la adquisición de los diversos bienes, servicios y obras necesarios para el logro de las metas trazadas dentro de los diferentes proyectos que desarrolla así como de la adquisiciones de aquellas herramientas que son necesarias e indispensables para su normal funcionamiento, y la satisfacción de aquellas necesidades previamente identificadas, todas incluidas en el Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia 2024. 5) Que se cuenta con la hoja de vida de una persona idónea, en la que se observa su perfil y experiencia requerida de acuerdo al objeto y a las actividades a contratar. 6) Que dentro de la planta global del personal del INFOTEP no existe personal de planta, que pueda cumplir con el objeto del contrato. 7) Que el numeral 3 del artículo 32 de la ley 80 de 1993, señala que el contrato de prestación de servicios personales no genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable. 8) Que el INFOTEP a través del área de Bienestar Universitario se proyectaron los respectivos estudios y documentos previos exigidos normativamente, para determinar y justificar la necesidad y oportunidad de suscribir el presente contrato, quedando sustentada y evidenciada la necesidad de contratar los servicios personales señalados en el objeto. 9) Que el proceso de contratación se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones del INFOTEP, de acuerdo con la certificación expedida por el Almacenista bajo el código estandarizado Nos. UNSPSC No.85121608 adoptado mediante Resolución No. 008 del 18 de enero de 2024, modificado mediante resolución 066 del 07 de junio de 2024. 10) En consideración al objeto que se pretende contratar se adelanta un proceso de Contratación Directa de conformidad con lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.1.4.9. *Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.* 11) Que el contratista, con la suscripción de este contrato realiza las siguientes manifestaciones: a) Que conoce y acepta los documentos del proceso, b) Que está debidamente facultado para suscribir el contrato, c) Que se encuentra a paz y salvo con sus obligaciones laborales y frente al Sistema de Seguridad Social integral, d) Que los recursos se comprometen su patrimonio no provienen del lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dinero y en general de cualquier actividad ilícita y de igual manera que los recursos recibidos en desarrollo de éste contrato no serán destinados al financiamiento de cualquiera de éstas actividades ilícitas, e) Que firma bajo juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la constitución política y las leyes vigentes, en especial, la ley 80 de 1993, la ley 1474 del 2011 y las demás disposiciones sobre la materia, y que, si llegara a sobrevenir alguna, actuará conforme lo dispone el artículo 9 de la ley 80 de 1993, f) Igualmente declara bajo juramento que no ha sido objeto de declaratoria de caducidad en otros contratos y que está a paz y salvo con sus obligaciones laborales y frente al sistema de seguridad social integral. 12) Que tratándose de actividades en las que prima el intelecto y no existiendo en la planta de persona, personal suficiente, la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales, conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: *"Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. //En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable".* 13). En consideración al objeto que se pretende contratar se adelanta un proceso de Contratación Directa de conformidad con lo establecido en el Artículo 2.2.1 2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, al disponer que: *"Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido*

previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita." "Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales". 14). Que se deja constancia que la persona contratada cuenta con la capacidad, idoneidad y/o experiencia requerida y relacionada con el área de qué trata el contrato, sin que sea necesario obtener varias ofertas. 15). Que LA CONTRATISTA, con la suscripción de este contrato firma bajo juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la constitución política y las leyes vigentes, en especial, la ley 80 de 1993, la ley 1474 del 2011 y las demás disposiciones sobre la materia, y que, si llegara a sobrevenir alguna, actuará conforme lo dispone el artículo 9 de la ley 80 de 1993; igualmente declara bajo juramento que no ha sido objeto de declaratoria de caducidad en otros contratos. 16). Que se encuentra certificada la inexistencia de personal en planta. **CLAUSULAS GENERALES.** Constituyen derechos y deberes generales del contratante y del contratista para efectos del presente contrato de prestación de servicios los contenidos en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 respectivamente. Que el presente contrato se registrará por las siguientes cláusulas especiales: **CLAUSULA PRIMERA: OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A BIENESTAR ESTUDIANTIL EN CALIDAD DE PSICÓLOGA PARA DESARROLLAR EL PLAN DE ACCESO, PERMANENCIA Y GRADUACIÓN UNSPSC 85101601.** **OBLIGACIONES GENERALES:** 1. Cumplir con el objeto del contrato de acuerdo a la propuesta presentada y las especificaciones suministradas por la institución. 2. Participar activamente en las reuniones que convoque el INFOTEP. 3. Poner al servicio de INFOTEP su empeño, dedicación y experiencia en el área que la ejecución del contrato demanda. 4. Atender con prontitud las observaciones que en el desarrollo del contrato se formulen. 5. Presentar al supervisor informes de las acciones y actividades adelantadas durante el desarrollo del objeto contractual. 6. Cumplir con las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. 7. Guardar total reserva de la información que por razón del servicio y desarrollo de sus actividades obtenga. 8. Apoyar todo el proceso operativo en aras de alcanzar los objetivos institucionales. 9. Cuidar de los activos institucionales, su buen uso y responder por los elementos, documentos, registros a su cargo y adoptar los mecanismos para su conservación. 10. Entregar al Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional-INFOTEP; periódicamente y al finalizar el contrato, o cuando el supervisor o interventor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación, que se encontraran en el instructivo de Organización de Archivos de Gestión parametrizado en INFOSIG. 11. Clasificar y radicar documentos aplicando la normatividad vigente y utilizando los medios dispuestos por la entidad para este fin. 12. Conocer e implementar el sistema integrado de gestión de calidad de la Entidad. 13. Emitir recomendaciones y/o sugerencias que le sean solicitadas, así como aquellas que se consideren necesarias para agilizar los procesos contractuales. 14. En cumplimiento de lo dispuesto en el párrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales -ARL) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar (cuando correspondan). 15. Participar y certificarse en los diferentes cursos que la Institución programe. 16. La entidad se reservará el derecho de la revisión y validación de la documentación presentada por el contratista en su hoja de vida ante las entidades correspondientes; Además en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 289 del código penal, el contratista que incurra en falsedad, adulteración, de documento privado, la entidad realizará los procedimientos, denuncias a lugar ante los organismos autorizados y liquidará de forma unilateral el contrato. 17. El contratista deberá asistir a las capacitaciones, reuniones, talleres, etc citados por la entidad. 18. El contratista deberá entregar los documentos generados a su cargo durante la vigencia del contrato, de acuerdo a las tablas de retención documental y realizar la respectiva transferencia al archivo central al finalizar su periodo contractual. 19. Coordinar con el supervisor del contrato la asistencia y presencia en la institución con el fin de atender de manera oportuna las consultas, reuniones, interacción con funcionarios, la presentación de informes, las actividades y asuntos relacionados con el adecuado desarrollo del objeto contractual, de acuerdo con la naturaleza del servicio contratado. **OBLIGACIONES ESPECIFICAS:** 1. Ejecutar las actividades contempladas en el plan de Bienestar Estudiantil y programa de entrega de incentivos acordes al cronograma y los objetivos del mismo. a. Aplicar y verificar el correcto diligenciamiento por parte de los estudiantes regulares de las fichas de caracterización estudiantil. b. Realizar un seguimiento presencial y permanente a los estudiantes regulares, con el fin de identificar aspectos que puedan afectar su rendimiento académico, emocional y disciplinario generando deserción estudiantil. c. Mantener comunicación oportuna con los docentes, con el fin de brindar alertas tempranas sobre las necesidades de los estudiantes. d. Crear estrategias de intervención para atender a los estudiantes identificados en el seguimiento como posibles desertores. e. Realizar la entrega de incentivos

que promuevan el acceso, permanencia y graduación estudiantil y hacer seguimiento de este. f. Realizar inducción y seguimiento a los estudiantes de primer semestre. g. Realizar talleres que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias en la formación integral de los estudiantes. 2. Realizar los procesos de selección de los aspirantes de primer semestre. 3. Aplicar la encuesta del impacto de las actividades que se realizan en el área de bienestar y presentar un informe cualitativo. 4. Apoyar en la planeación, divulgación y ejecución de actividades que promuevan el acceso, la permanencia y graduación de los estudiantes de los diferentes programas educativos de la Institución. 5. Entregar un documento por cada actividad que contenga: Fecha de la actividad, a quien va dirigida, objetivo de la actividad, medios de convocatoria y evidencias de la misma, descripción de la actividad, anexando listado de asistencia, (Programas Académicos, funcionarios, contratistas, egresados, familiares o visitantes), registro fotográfico, presentación en power point y demás registros que evidencien el desarrollo de la actividad, así como la encuesta de satisfacción aplicada a mínimo el 80% de los participantes y las estadísticas de la población impactada. 6. Socializar el aplicativo levanta la mano la comunidad institucional. 7. Apoyo en la socialización constante de los beneficios, servicios y apoyo brindado por el área de Bienestar. 8. Beneficiar de mínimo el 90% de la comunidad institucional en las actividades que se realice durante cada semestre. 9. Desarrollar el objeto contractual y las actividades que se derivan del mismo dentro de la jornada en que se encuentra la comunidad institucional. 10. Utilizar de manera eficiente las herramientas tecnológicas puestas a su disposición para el desarrollo de las actividades contractuales. 11. Presentación de informe final en el cual se plasmen cada una de las actividades desarrolladas y conclusiones, estadísticas, acompañado de los respectivos soportes y evidencias tales como fotografías, informes, seguimientos, listados de asistencia e informe de las encuestas de satisfacción del servicio. 12. Las demás inherentes a la naturaleza del contrato **CLAUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:** 1. Pagar en la forma y condiciones aquí establecidas a favor del contratista por concepto de servicios prestados, el valor correspondiente y explícito en la propuesta. 2. Velar por el cumplimiento de las cláusulas contractuales y Exigir la calidad en los servicios prestados objeto del contrato. 3. Facilitar toda la información y recursos necesarios que sirvan de apoyo al contratista para el mejor desempeño de su labor. 4. Ejercer por intermedio del supervisor la correcta ejecución del contrato. 5. Pagará los gastos de desplazamiento del Contratista, cuando estos fueren autorizados, previa solicitud del supervisor del contrato, en los casos en que la ejecución del objeto contractual deba realizarse en lugares diferentes al lugar de ejecución contractual acordado por las partes. Para el pago de los gastos mencionados, la Entidad Contratante podrá utilizar como referencia la tabla de gasto de desplazamiento de la Entidad. **CLAUSULA QUINTA: VALOR: QUINIENTOS DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS (\$16.518.488.00) M/CTE.** La forma de pago será la siguiente: **CLAUSULA SEXTA: FORMA DE PAGO:** El INFOTEP pagará al contratista la anterior suma a partir de formalizado el presente contrato, recibo a satisfacción y previa presentación de cuenta de cobro, de la siguiente manera: CUATRO (04) pagos mensuales y vencidos por valor de CUATRO MILLONES CIENTO VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS VEINTIDÓS PESOS (\$4.129.622.00) M/CTE. **PARAGRAFO PRIMERO:** El INFOTEP retendrá las sumas correspondientes a los porcentajes establecidos en la ley. **PARAGRAFO SEGUNDO:** No obstante, lo señalado en la presente cláusula, los anteriores párrafos estarán sujetos a la cuantía de los montos aprobados en el programa anual mensualizado de caja PAC. **CLAUSULA SEPTIMA: DURACIÓN:** El presente contrato tendrá una duración de Cuatro (04) MESES contados partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, esto es, la expedición del Registro presupuestal, suscripción física del acta de inicio y constancia electrónica en SECOP II del inicio del contrato. **CLAUSULA OCTAVA: CESION:** El contratista no podrá ceder en todo o en parte del presente contrato sin la Autorización previa y escrita del INFOTEP. **CLAUSULA NOVENA. EXENCIÓN DEL PAGO DE PRESTACIONES:** De acuerdo con lo establecido con el inciso 2, numeral 3 del Art.32 de la Ley 80 de 1.993, el contratista no tendrá derecho a ninguna prestación distinta a lo pactado expresamente en la Cláusula Segunda del presente contrato, razón por la cual con este contrato no se genera ningún vínculo laboral entre el INFOTEP, el contratista y el personal subcontratado. **CLAUSULA DECIMA. CADUCIDAD Y EFECTOS:** El INFOTEP, Podrá declarar la caducidad del contrato en caso de cualquiera de las obligaciones contractuales por parte del contratista que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencia que pueda conducir a su paralización o cuando el contratista incumpla la obligación establecida en el numeral 5 del artículo 5 de la Ley 80 de 1993 o celebre pacto o acuerdo prohibidos. Declarada la caducidad: a) No habrá lugar a la indemnización del contratista que se hará acreedor a las sanciones en inhabilidades previstas en la ley, b) Quedará sin efectos los derechos no causados a favor del contratista, c) Se hará efectiva (si aplica) la garantía única a que haya lugar y la cláusula penal pecuniaria, d) se suspenderán los pagos que se hubieren liberado o fueren a liberarse a favor del contratista ejecutoriada la resolución de caducidad se dará por terminado el contrato y se ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA. TERMINACION, MODIFICACION, INTERPRETACION UNILATERAL DEL CONTRATO:** De conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993 podrá ser terminado modificado o interpretado unilateralmente por el INFOTEP con sujeción a lo dispuesto en los artículos 15 y 17 inclusive, de la mencionada Ley. **PARÁGRAFO:** Salvo lo dispuesto en el artículo 16 de la ley 80 de 1993, sobre modificación unilateral, cuando haya necesidad de introducir modificaciones en el

previstos en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 y/o, en su defecto de conformidad con el artículo 61

CLAUSULA VIGESIMA TERCERA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES: Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y El INFOTEP con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán empleado la siguiente opción: Conciliación: Cuando la controversia no pueda arreglarse de manera directa debe someterse a un procedimiento conciliatorio que se surtirá ante cualquier centro de conciliación ubicado en la Jurisdicción del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Islas, previa solicitud de conciliación elevada individual o conjuntamente por las Partes. Si en el término de ocho (8) días hábiles a partir del inicio del trámite de la conciliación, el cual se entenderá a partir de la fecha de la primera citación a las Partes que haga el centro de conciliación ubicado en la Jurisdicción del Departamento Archipiélago, las partes no llegan a un acuerdo para resolver sus diferencias, deben acudir a la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

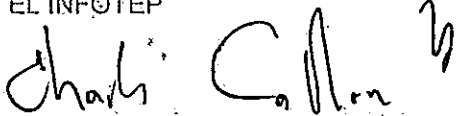
CLAUSULA VIGESIMA CUARTA: GARANTIA Y MECANISMOS DE COBERTURA DEL RIESGO: De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007, no es obligatoria la exigencia de garantías, por lo cual para la presente contratación se prescindirá de la exigencia de garantías y no habrá lugar a anticipos y pagos anticipados.

CLAUSULA VIGESIMA QUINTA: SUSPENSIÓN: El plazo de ejecución del presente contrato podrá ser suspendido excepcionalmente de manera temporal en las siguientes circunstancias: 1) Por mutuo acuerdo de las partes, 2) Fuerza mayor o caso fortuito, por causas debidamente justificadas previa solicitud del contratista. Teniendo en cuenta que el presente contrato se celebra en forma virtual, toda suspensión de la ejecución contractual deberá ser justificada y aprobada por las partes (Entidad – contratista) a través de la plataforma del SECOP II, debiéndose anexar los respectivos documentos que soporten esta modificación contractual. La suspensión se hará mediante acta suscrita por ambas partes en la cual se indicará la causa de suspensión, término y la fecha en que se reanudará la ejecución del contrato. Se informará a la aseguradora y ampliar las garantías en caso de requerirlo de manera proporcional (si aplica).

CLAUSULA VIGESIMA SEXTA: CONFIDENCIALIDAD: En caso de que exista información sujeta a reserva legal, el contratista se compromete a guardar el debido sigilo y confidencialidad de la información que llegase a su conocimiento y que sea referente a las actividades desarrolladas por el INFOTEP, o que por motivos del desarrollo del objeto contractual llegasen a su conocimiento. La información de la Entidad es confidencial y la clave asignada a los usuarios es personal e intransferible; así las cosas, se deben cumplir las instrucciones y restricciones establecidas por el INFOTEP en su política de seguridad.

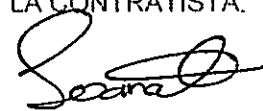
Para constancia se firma en San Andrés, Isla a los catorce (14) días del mes de junio de dos mil veinticuatro de 2024.

EL INFOTEP



CHARLES GÁLLARDO HUMPHRIES
Rector

LA CONTRATISTA.



JOANA MARCELA TAPIAS DE ARCO
C.C No. 1.123.633.752 de San Andrés

LA SUPERVISORA



LUISA ARCHBOLD ROBINSON
Profesional Especializado
Área funcional: Coordinación Académica
En señal de conocimiento y aceptación de sus obligaciones

Elaboró: Roberto González Guerrero / Abogado Contratista
Revisó: Andrés Avellano Meza Villarreal / Vicerrector Administrativo y Financiero
Aprobó: Charles Gallardo Humphries / Rector