



CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

VIGENCIA 2020

Cargo del Gerente Público:

Vicerrector Académico

Nombre del Gerente Público:

CHARLES GALLARDO HUMPHRIES

Cargo del Superior Jerarquico:

Rectora

Nombre del Superior Jerarquico:

SILVIA MONTOYA DUFFIS

Concertación							Avance de la Gestión					Evaluación
No.	Objetivos Institucionales	Compromisos Gerenciales	Indicador	Fecha de Inicio-Fin (dd/mm/aaaa)	Actividades	Peso Ponderado	% de Cumplimiento Ponderado al Primer Semestre	% de Cumplimiento de Indicador del Primer Semestre	Observaciones del Avance y Oportunidades de Mejora	% de Cumplimiento Ponderado al Segundo Semestre	% de Cumplimiento de Indicador del Segundo Semestre	% de Cumplimiento Año
1	Dirigir la ejecución de las políticas, planes, programas y proyectos de docencia e investigación formativa, aprobados por los Consejos Directivo y Académico y la Rectoría.	Asesorar a la Rectoría en la formulación de políticas, planes, programas y proyectos académicos, de investigación y proyección social así como proponer los mecanismos que estimulen el desarrollo de los mismos.	80%	01/02/2020 - 31/12/2020	INVESTIGACION: 1. Aprobacion de dos proyectos de Investigación en el FCTeI del SGR. "Fortalecimiento de Capacidades Técnicas y Científicas del Laboratorio de Innovación Turística de INFOTEP y Fortalecimiento de Capacidades y Habilidades de Investigación e innovación para jóvenes técnicos y Tecnólogos de San Andrés Mediante Becas Pasantias. 2. Categorización de Grupo de Investigación en C y 1 Investigador Junior. 3. Formulada y aprobada Política de Investigación. 4. Formulada y aprobada política de Gestión del conocimiento e Innovación. Consolidadcción del Semillero de Investigación y su Plan de Acción 2020-2024. Con respecto al area ACADEMICA: 1. Inicamos con la implementacion de los planes de mejoramiento de condicones de calidad (institucionales y de programa). 2. Aumentamos la cobertura en relacion con estudiantes matriuclados. 3. Obtuvimos un nuevo Registro Calificado. EXTENSION Y PROYECCION SOCIAL: 1. Se brindó formacion del Tecnico Laaboral en Maricultura en la isla de Providencia. 2. Se brindó exitosamente la formacion del curso de Creole. 3. Aprobacion de la política de internacionalización. 4. actualizacion de los permisos para ofertar Tecnicos Laborales.	40%	40%	40%	1. En INVESTIGACIÓN se debe continuar con trabajo que se viene adelantando, continuar con la ejecucion de los proyectos de regalías en los cuales salimos beneficiarios. En ACADÉMICA se requiere continura con el trabajo que garantice el acceso, permanencia y graduación de los muchachos. El Area de EXTENSIÓN requiere de un poco mas de trabajo, necesita avanzar en ciertos aspectos que permitan que esta coordinación despegue.	40%	40%	40%

2	Coordinar y supervisar el funcionamiento de la estructura académica y la ejecución de los planes, programas y proyectos de docencia, investigación y proyección social que desarrolla el INFOTEP.	Proponer a las Instancias superiores del Instituto la creación, modificación o supresión de los planes de estudio y de los programas docentes de investigación y extensión.	80%	01/02/2020 - 31/12/2020	1. Elaboracion del Plan de virtualización de las asignaturas de INFOTEP. 2. Elaboración de documento "borrador" d estatuto docente (redefinición). 3. Estructuración del proceso de Gestion Académica. 4. Actualizacion de los curriculos de asignatura de investigacion.	30%	30%	30%	1. Se virtualizaron las asignaturas transversales para de esta forma, acceder a la formacion virtual por medio de la plataforma, de esta forma se dinamiza la formación. 2. El estatuto docente fue modificado para que incluya aspecto propios de una IES de carácter universitario y con formación por ciclos propedéuticos. En materia de investigación se trabajaron los currículos con el objetivo de que esta (la investigación) sea de caracter formativo y se genere desde las asignaturas en el aula.	30%	30%	30%
3	Tramitar ante los organismos competentes, por instrucción de la Rectoría, las licencias, reconocimientos y aprobaciones de los programas y proyectos académicos.	Promover y coordinar el sistema institucional de capacitación del personal docente, sin perjuicio de la competencia asignada a la oficina de Recursos Humanos o a quien haga sus veces.	80%	01/02/2020 - 31/12/2020	Se realizó una capacitación para el personal docente con el apoyo de la caja de compensación familiar	15%	15%	10%	Por la actual situación de la pandemia no se pudo avanzar mucho en este tema	10%	10%	10%
4	Organizar y estructurar los planes de estudio, el diseño curricular y evaluativo de los diferentes programas, con la asesoría de los Coordinadores.	Diseñar y proponer al Consejo Directivo el Proyecto Educativo Institucional.	80%	01/02/2020 - 31/12/2020	Se cuenta con un "borrador" de PEI, con los cambios reueridos para el trabajo de redefinicion que se desea adelantar.	5%	5%	5%	En la primeras Sesiones del consejo directivo del año se llevarán todos lo documentos relacionados con modificaciones estatutarias para el proceso de redefinición.	5%	5%	5%
5	Proponer a la Rectoría y al Consejo Académico el calendario de actividades académicas y coordinar su desarrollo con los Coordinadores de Areas Misionales.	Diseñar lineamientos para los procesos académicos de investigación y proyección social con el fin de cumplir con los objetivos misionales y hacerle seguimiento a los citados procesos.	80%	01/02/2020 - 31/12/2020	Se desarrollaron a cabalidad cada uno de los Planes Opertivos, Planes de Accion que apunten al cumplimiento de cada una de las metas descritas en el Plan de Desarrollod e la vigencia actual y al Plan Estrategico.	10%	10%	10%	Se evidencia un avance significativo en el Plan de Desarrollo.	10%	10%	10%
Total						100%	100%	95%		95%	95%	95%

Fecha: 30/01/2020
(dd/mm/aaaa)

Vigencia
(Desde-
Hasta)
Desde el
01/02/2020 -
Hasta el
31/12/2020

Firma del Superior Jerarquico

Firma del Gerente Público